

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 19.12.016

Oggi 19 DICEMBRE 2016 alle ore **18,45 c/o la Sede del Comune di Mantova in via Roma, 1, in Sala Bonaffini Sede Uffici Comunali** si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea ordinaria dei Soci dell'Associazione Regge dei Gonzaga per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente
2. Relazione attività realizzate 2016 e nuova progettazione 2017
3. Approvazione quote associative anno 2017
4. Approvazione Bilancio preventivo 2017 e relazione economica
5. Varie ed eventuali

Sono presenti (come da foglio Firme presenze allegato):

il Presidente Francesca Zaltieri, per la Provincia di **Mantova**;

il Vicepresidente Mattia Palazzi, per il **Comune di Mantova**;

il Sindaco Cinzia Nolli per il **Comune di Bozzolo**;

il Sindaco Alessandro Sarasini per il **Comune di Commessaggio**;

il Sindaco Alessandro Sarasini (con delega) per il **Comune di Gazzuolo**;

il Sindaco Fabrizio Nosari per il **Comune di Motteggiana**;

il Sindaco Sergio Faioni per il **Comune di Revere**;

Il vice sindaco (con delega) Mariella Gorla **per il Comune di Rivarolo Mantovano**;

Il Sindaco Aldo Vincenzi per il **Comune di Sabbioneta**;

Il Sindaco Alessandro Sarasini (con delega) per il **Comune di San martino dell'Argine**;

L'ass. (con delega) **per il Comune di Redondesco, Carlo Persico**

Sono assenti: il Comune, Roncoferraro, Villimpenta, Marcaria e Castel D'ario.

Trentini Carmelita, Direttore dell'Associazione, in qualità di segretario verbalizzante.
Presiede ed apre la seduta il Presidente Francesca Zaltieri.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la validità della riunione **con la presenza di 11 soci su 15** passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

Il Presidente, introduce il primo punto all'odg:

Approvazione Verbale seduta precedente

Dopo breve lettura del verbale della seduta del 19.07.2016 e non essendoci osservazioni in merito il presidente mette in votazione il punto e l'assemblea

All'unanimità

Approva il verbale della seduta precedente del 19.07.2016

Il Presidente, introduce il secondo punto all'odg: **Relazione attività realizzate 2016 e nuova progettazione 2017**

La presidente F. Zaltieri consegna ai presenti il resoconto delle attività realizzate nell'anno 2016 (di cui copia viene allegato la presente verbale) con gli effetti che si concretizzeranno nel 2017 a seguito di una serie di progettualità che sono state presentate ed approvate nel 2016 appunto. Grazie al lavoro fatto dal Direttore Dr.ssa Trentini, sono stati presentati diversi progetti sia sui bandi della Fondazione Cariplo sia su bandi Europei che hanno prodotto effetti positivi in quanto già si ha notizia informale che il bando "Buone prassi" è stato approvato, così come approvato certamente è il co finanziamento sul bando Europeo

Cultura e media denominato Time To stpos Discover Europe, inquanto la comunicazione è già pervenuta. Inoltre è stato finanziato il progetto InCanto, di cui l'associazione Regge è partner, grazie al capofila AEDO, che prevede una collaborazione fra i due distretti Culturale MN e CR e molte imprese creative del territorio per la promozione della lirica fuori dai circuiti tradizionali e che vede per le REGGE un budget che copre una buona parte delle spese di personale. Si comunicano inoltre le collaborazioni aperte con il progetto RIMON che permetteranno di co finanziare un libro sulla Mantova Ebraica a cura di A. Contessa e le iniziative di collaborazione con la cabina di regia di Mantova Capitale che continueranno anche per il 2017 che hanno permesso la collaborazione ed il coordinamento di diversi progetti oltrechè l'attivazione di due tirocinanti con l'Università cattolica di Milano per due ragazze che hanno supportato le iniziative di comunicazione elogistica degli eventi in programmazione. Infine il presidente sottolinea la fondamentale collaborazione con gli uffici del Comune di Mantova. Si sottolinea infine che anche grazie all'implementazione costante con le progettualità in corso l'associazione quest'anno hanno triplicare il budget di previsione a sottolineare il lavoro costante e coordinato fatto per implementare risorse attraverso i bandi a favore dei soci. Dopo ampia discussione in cui si è sottolineato l'importanza degli aspetti comunicativi, per rimarcare e far comprendere maggiormente il valore della rete dell'Associazione nella promozione territoriale, di come sia importante intraprendere un percorso dedicato alla promozione di tutti i Comuni soci, interviene l'ass. di Rivarolo sostenendo come sia importante predisporre una sorta di calendario degli eventi di tutti i Comuni che sono già in grado di predisporre iniziative ed eventi a carattere locale, interviene anche l'ass. di Redondesco sostenendo positivamente la proposta di fare più promozione degli eventi locali utilizzando anche maggiormente il sito web, interviene infine anche il sindaco di Commessaggio A. Sarasini sottolineando come sia fondamentale prevedere nuovi strumenti di comunicazione anche per far ruotare e portare nelle varie "regge" il materiale promozionale degli altri comuni della RETE. Il presidente conclude dunque indicando la possibilità di recuperare materiale varie promozionale per definire un calendario 2017 degli eventi delle REGGE. A seguito di tale

discussione l'assemblea dei soci

Delibera all'unanimità

L'approvazione delle linee guida di programmazione per il 2017

Il Presidente, introduce il terzo punto all'odg: **Approvazione quote associative anno 2017**

Il presidente introduce il terzo punto e passa la parola al Direttore Dr.ssa Trentini, che illustra come la proposta per le quote associative per il 2017 resta invariata rispetto al 2016 come da prospetto in allegato al presente verbale e come le stesse rappresentino un terzo del budget complessivo in approvazione per il 2017. Dopo breve discussione l'assemblea dei soci

Delibera all'unanimità

Le quote soci per il 2017 invariate rispetto al 2016

Il Presidente, introduce il quarto punto all'odg: **Approvazione Bilancio preventivo 2017 e relazione economica**

Il presidente prosegue la seduta ponendo in approvazione il **quarto punto all'odg**, e lascia la parola al Direttore Dr.ssa Trentini la quale illustra le proposte del bilancio di previsione 2017 che discendono da quanto presentato al punto uno dal presidente. In particolare come si evince dalla allegata relazione al bilancio preventivo, i costi sono

determinati dalle seguenti voci di spesa: **I GONZAGA DIGITALI** Questo progetto che è partito dal Distretto è stato poi gestito dal Centro Internazionale di Palazzo Te e si articola in diverse sezioni di lavoro: implementazione e promozione della Banca dati, promozione e valorizzazione digitale dei Gonzaga. Per il 2017 si prevede una promozione del marchio e la sua valorizzazione con una previsione complessiva di un costo di € 3.000,00

La COMUNICAZIONE E' indicata complessivamente la somma di € 10.000,00 che sarà destinata a prestazioni professionali, che possano aiutare a promuovere gli scopi dell'associazione, attraverso lo sviluppo del tema dei Gonzaga digitali e attraverso una promozione che garantisca la visibilità sugli itinerari delle regge;

La GOVERNANCE E' indicata la previsione complessiva di € 18.150,00 in calo come costo rispetto al 2016 ed è suddivisa come segue:

Materiale di consumo	500,00
Personale Non Strutturato	8.068,35
Spese amministrative	2.981,65
Costi Sistema informatico	1.000,00
Costi Commerciali	4.200,00
Spese di gestione	700,00
Spese bancarie	200,00
Investimenti	500,00
TOTALE	18.150,00

In particolare si sottolinea che per l'anno 2017 è stato previsto per il personale, un impegno inferiore rispetto al 2016 in quanto il personale sarà utilizzato sui vari progetti e quindi anche il costo è stato suddiviso. Si conferma la presenza di solo personale non strutturato pur ridotto di un'unità.

Il progetto **BUONE PRASSI** E' indicata la previsione di € 87.000,00 relativa a spese amministrative e a fondi da versare ai partner del progetto. In quanto le Regge dei Gonzaga sarà il soggetto capofila del progetto, le somme trasferite ai partner saranno identiche alle somme introitate dall'ente finanziatore.

Il progetto InCANTO E' indicata la previsione di € 40.000, suddivisa tra spese amministrative e spese per la promozione del progetto che prevede la valorizzazione degli attrattori turistici culturali della Lombardia, in particolare il progetto prevede la promozione della lirica in collegamento con Cremona e con i Teatri lirici della Lombardia.

Il progetto **TIME TO STOPS** È indicata la previsione di spesa di € 131.240,00 suddivisa tra formazione del personale dei vari enti che fanno parte del progetto, organizzazione di eventi e spettacoli in vari paesi Europei, promozione del progetto e spese di amministrazione attraverso un partenariato Europeo che darà vita ad una iniziativa di valorizzazione e promozione del concetto di "coorte" che hanno rappresentato in passato, luoghi aperti di contaminazioni culturale. Il progetto è già stato approvato per la parte di copertura Italiana di spese da Fondazione Cariplo.

Per la collaborazione con MANTOVA CAPITALE Sono state inserite € 18.666,69 di spese amministrative e di logistica a chiusura del progetto.

I costi ammontano complessivamente a € 308.056,69

I ricavi, che ammontano complessivamente a € 308.056,69, assicurano quindi il necessario

pareggio del bilancio, derivano dalle quote associative che restano invariate, dall'avanzo di gestione delle annualità precedenti e dagli enti sostenitori dei vari progetti e sono finalizzati al finanziamento delle Azioni dell'Associazione. Nel dettaglio, sono

Quote associative	35.850,00
Fondazione Cariplo	97.100,00
Regione Lombardia	20.000,00
Avanzo di gestione	18.800,00
Unione Europea	78.744,00
Partner	38.896,00
Comune Mantova	18.666,69
TOTALE RICAVI	308.056,69

Dopo breve discussione l'assemblea dei soci

Delibera all'unanimità

L'approvazione del bilancio di previsione 2017 e la relazione economica.

Non essendoci vari ed eventuali

l'assemblea dei soci sciolta **alle ore 20,30.**

IL PRESIDENTE
Francesca Zaltieri

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
TRENTINI CARMELITA

